

Leistungsbild Projektsteuerung / Projektmanagementleistungen

In allen Projektstufen ist der Auftragnehmer verpflichtet, schriftliche Monatsberichte in Kurz- und Langfassung zu erstellen und einzureichen.

Projektstufe 1	Projektvorbereitung
-----------------------	----------------------------

A	Organisation
----------	---------------------

Grundleistungen

1	Projektvorbereitung
2	Organisation
3	Mitwirken bei der Klärung der Rahmenbedingungen für das Gesamtprojekt inkl. Stakeholderumfeld
4	Überprüfen der Projektziele und Mitwirken bei der Auflösung von Zielkonflikten
5	Aufstellen und Fortschreiben der Projektstrukturplanung
6	Aufstellen und Fortschreiben der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen
7	Aufstellen, Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur
8	Aufstellen, Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements

B	Qualitäten
----------	-------------------

Grundleistungen

1	Überprüfen der Qualitätsziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
2	Mitwirken bei der Klärung der Grundstücks- und Standortfragen mit Erfassung logistisch relevanter Standort- und Rahmenbedingungen
3	Überprüfen der Ergebnisdokumentation der Grundlagenermittlung der Planungsbeteiligten

C	Kosten
----------	---------------

———— Grundleistungen

1	Überprüfen der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
2	Aufstellen und Umsetzen der Kostenüberwachung
3	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)
4	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele
5	Aufstellen und Umsetzen der Mittelabflussplanung

D	Termine
----------	----------------

———— Grundleistungen

1	Überprüfen der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
2	Aufstellen der Steuerungsterminplanung
3	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele

E	Verträge
----------	-----------------

———— Grundleistungen

1	Mitwirken bei der Erstellung einer Vergabestruktur für das Gesamtprojekt
2	Aufstellen der Leistungsanforderungen für die an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter
3	Mitwirken bei den Beschaffungen der Leistungen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter
4	Mitwirken bei der Erstellung eines Versicherungskonzeptes für das Gesamtprojekt und Mitwirken an dessen Umsetzung
5	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung
6	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter

Projektstufe 2	Planung
-----------------------	----------------

A	Organisation
----------	---------------------

Grundleistungen

1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements
3	Mitwirken beim Risikomanagement
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben für die Aufbau- und Ablauforganisation
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen

B	Qualitäten
----------	-------------------

1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners
2	Überprüfen des Farb- und Materialkonzepts und Mitwirken bei der Bemusterungsplanung, Steuern der Bemusterungen
3	Überprüfen der Ergebnisdokumentation der Planungsbeteiligten zum Abschluss der jeweiligen Leistungsphasen der Planung
4.	Fachliche Überprüfung der LPH 3 für die KG 300 und 400

C	Kosten
----------	---------------

1	Überprüfen der Kostenschätzungen und -berechnungen, -vergleiche und Kostenkontrollen der Objekt- und Fachplaner
2	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
3	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung <u>unter besonderer Berücksichtigung des Zuwendungsrechts</u>
4	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen)
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung

D	Termine
----------	----------------

<u>1</u>	<u>Umsetzen und Fortschreiben der Steuerungsterminplanung</u>
<u>2</u>	<u>Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf</u>
<u>3</u>	<u>Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen</u>

E	<u>Verträge</u>
----------	------------------------

<u>1</u>	<u>Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung</u>
<u>2</u>	<u>Mitwirken bei der Umsetzung des Versicherungskonzeptes für das Gesamtprojekt</u>
<u>3</u>	<u>Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter</u>
<u>4</u>	<u>Mitwirken bei der Strukturierung der Vergabeverfahren für die Beschaffungen der Bauleistungen</u>

	Einarbeitung in die bisherigen Arbeitsergebnisse
	<ul style="list-style-type: none"> • Einarbeitung in die bisherigen Planungsergebnisse • Abfragen der Projektziele und Beraten des AG bei der Gewichtung der Projektziele • Überprüfung der vorhandenen Projektdokumentationsstruktur und Erarbeitung von Vorschlägen zur Weiterführung • Vorschlagen/Abstimmen und Umsetzen des Entscheidungs- und Änderungsmanagements • Abstimmen der projektspezifischen Organisationsvorgaben (Projekthandbuch) • Überprüfung der Kostenberechnungen und Ableiten der projektspezifischen Kostenverfolgung • Mitwirken bei der Ermittlung und Beantragung von Investitions- und Fördermitteln • Stakeholderanalyse • Bewerten der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen • Überprüfen der Terminziele und Mitwirkung bei Zielanpassung • Aufstellen des Steuerungsterminplans

Projektstufe 3	Ausführungsvorbereitung
-----------------------	--------------------------------

A	Organisation
----------	---------------------

1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements
3	Mitwirken beim Risikomanagement
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben (Aufbau- und Ablauforganisation)
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen

B	Qualitäten
----------	-------------------

1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners
2	Überprüfen des Farb- und Materialkonzeptes und Mitwirken bei der Bemusterungsplanung, Steuern der Bemusterungen
3	Überprüfen der grundlegenden Planungsergebnisse der Projektbeteiligten
4	Überprüfen der von den Planungsbeteiligten erstellten Leistungsbeschreibungen, Angebotsauswertungen und Vergabevorschläge
5.	Fachliche Überprüfung der LPH 4 - 6 für die KG 300 und 400

C	Kosten
----------	---------------

1	Überprüfen der Kostenvergleiche und -kontrollen der Objekt- und Fachplaner
2	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
3	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten (nicht der bauausführenden Unternehmen) unter besonderer Berücksichtigung des Zuwendungsrechts
4	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung

D	Termine
----------	----------------

1	Umsetzen und Fortschreiben der Steuerungsterminplanung
2	Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf
3	Aufstellen eines Steuerungsterminplanes für die Vorbereitung und Durchführung der Abnahmen und Inbetriebnahmen
4	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen

E	Verträge
----------	-----------------

1	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung
2	Mitwirken bei der Strukturierung der Vergabeverfahren für die Beschaffungen der Bauleistungen
3	Überprüfen der Vergabeunterlagen sowie Bestätigen der Versandfertigkeit
4	Mitwirken bei den Beschaffungen der Bauleistungen
5	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung und am Bau fachlich Beteiligten sowie der Gutachter

Projektstufe 4	Ausführung
-----------------------	-------------------

A	Organisation
----------	---------------------

1	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur
2	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements
3	Mitwirken beim Risikomanagement
4	Mitwirken bei der Herbeiführung der behördlichen Genehmigungen
5	Umsetzen und Fortschreiben der Organisationsvorgaben (Aufbau- und Ablauforganisation)
6	Analysieren und Bewerten der Einhaltung der Projektziele und der Schnittstellen für die Koordinations- und Integrationsprozesse der Objekt- und Fachplanungen

B	Qualitäten
----------	-------------------

1	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Planungsbeteiligten, insbesondere der Koordinations- und Integrationsleistungen des Objektplaners
2	Steuern der Bemusterungen
3	Analysieren, Bewerten und Steuern der Leistungen der Objektüberwachung/Bauoberleitung
4	Mitwirken bei der Planung und Durchführung der Abnahmen und Inbetriebnahme der Bauleistungen
5.	Stichprobenartige Prüfung der Leistung der Objektüberwachung durch eigene Feststellungen auf der Baustelle

C	Kosten
----------	---------------

1	Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
2	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten und der bauausführenden Unternehmen
3	Überprüfen der Rechnungsprüfung der Objektüberwachungen und örtlichen Bauüberwachungen
4	Umsetzen und Fortschreiben der Mittelabflussplanung unter besonderer Berücksichtigung des Zuwendungsrechts
5	Umsetzen und Fortschreiben der Kostenüberwachung
6	Prüfen und Freigabevorschläge von Vergütungsnachträgen der Planungs- und Baubeteiligten, Nachtragsmanagement

D	Termine
----------	----------------

1	Fortschreiben und Umsetzen der Steuerungsterminplanung
2	Überprüfen der Terminplanungen der Projektbeteiligten für den Planungs- und Bauablauf
3	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
4.	Nachtragsmanagement
5.	Stichprobenartige Prüfung des Leistungsstandes durch eigene Feststellungen auf der Baustelle
6	Steuern der Abnahmen

E	Verträge
----------	-----------------

1	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung
2	Überprüfen der Nachtragsprüfungen der Objektüberwachungen und Örtlichen Bauüberwachungen sowie Mitwirken bei der Beauftragung
3	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung und am Bau fachlich Beteiligten sowie der Gutachter
4	Überprüfen der Auflistung der Verjährungsfristen für Mängelansprüche

Projektstufe 5	Projektabschluss
-----------------------	-------------------------

A	Organisation
----------	---------------------

1	Mitwirken bei der systematischen Zusammenstellung der Projektdokumentation
2	Umsetzen und Steuern der Kommunikationsstruktur
3	Umsetzen und Steuern des Entscheidungs- und Änderungsmanagements
4	Mitwirken beim Risikomanagement

B	Qualitäten
----------	-------------------

1	Mitwirken bei der Planung und Durchführung der Übergabe des Objektes
2	Mitwirken bei den Abnahmen der Planungsleistungen

C	Kosten
----------	---------------

1	Überprüfen der Kostenfeststellung, -vergleiche und -kontrollen der Objekt- und Fachplaner
2	Prüfen der Rechnungen der zu steuernden Projektbeteiligten und der bauausführenden Unternehmen
3	Überprüfen der Rechnungsprüfung der Objektüberwachungen und örtlichen Bauüberwachungen
4	Mitwirken bei der Freigabe von Vorauszahlungs- und Vertragserfüllungssicherheiten
5	Abschließen der Kostenüberwachung

6.	Unterstützung bei der Erstellung der einzureichenden Verwendungsnachweise an den Fördermittelgeber.
----	--

D	Termine
----------	----------------

Grundleistungen

1	Terminsteuerung zur Einhaltung der Terminziele und Mitwirken bei Zielanpassungen
2	Fortschreiben der Steuerungsterminplanung

E	Verträge
----------	-----------------

1	Prüfen von Vergütungsnachträgen der an der Planung fachlich Beteiligten sowie der Gutachter
2	Mitwirken bei der Durchsetzung von Vertragspflichten gegenüber den Beteiligten ggf. unter Einbeziehung der Rechtsberatung